



Годишен финансов отчет

**на Бродър Централна
и Източна Европа ГМБХ ТП**

за 2014 година

БРАДЪР ЦЕНТРАЛНА И ИЗТОЧНА ЕВРОПА ГМБХ ТП

Име на дружеството-собственик на ТП:

БРАДЪР ЦЕНТРАЛНА И ИЗТОЧНА ЕВРОПА ГМБХ

Адрес на дружеството-собственик на ТП:

ул. ПФАРГАСЕ 58, ВИЕНА 1232, РЕПУБЛИКА АВСТРИЯ

Ръководител на ТП:

ТАКАШИ ТОМОНАГА

Адрес на управление:

ж.к. София парк, Търговска зона, бл. 16В, ет. 2, офис 2.4, София 1766

Обслужваща банка:

УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД

Съставител на годишния финансов отчет:

"АФА" ООД

СЪДЪРЖАНИЕ

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	1
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	2
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	3

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	4
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО	5
3. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ	12

БРАДЪР ЦЕНТРАЛНА И ИЗТОЧНА ЕВРОПА ГМБХ ТП
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
за 2014 година

	2014 BGN '000	2013 BGN '000
Приходи от обичайна дейност		
Приходи от финансираня		
Приходи от финансираня за дълготрайни активи	36	43
Приходи от финансираня за оперативни разходи	719	662
	<u>755</u>	<u>705</u>
Общо приходи от дейността	<u>755</u>	<u>705</u>
Разходи от обичайна дейност		
Разходи за материали	(33)	(45)
Разходи за външни услуги	(235)	(127)
Разходи за амортизации	(36)	(43)
Разходи за персонал	(347)	(312)
Други разходи	(102)	(175)
	<u>(753)</u>	<u>(702)</u>
Финансови разходи, в т.ч.:		
<i>разходи за лихви и други финансови разходи</i>	(2)	(3)
	<u>(2)</u>	<u>(3)</u>
Общо разходи за дейността	<u>(755)</u>	<u>(705)</u>

Приложенията на страници от 4 до 12 са неразделна част от финансовия отчет.

Ръководител: Такаши Томонага



Съставител: АФА ООД

АФА ООД

БРАДЪР ЦЕНТРАЛНА И ИЗТОЧНА ЕВРОПА ГМБХ ТП**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**

към 31 декември 2014 година

	31.12.2014 BGN '000	31.12.2013 BGN '000
АКТИВ		
Нетекущи активи		
Дълготрайни материални активи		
Транспортни средства	9	37
Оборудване	8	12
Общо нетекущи активи	17	49
Текущи активи		
Вземания		
Вземания от свързани предприятия	10	9
Други вземания	3	2
	13	11
Парични средства		
В каса	7	3
В банки	33	67
	40	70
Разходи за бъдещи периоди	4	4
Общо текущи активи	57	85
СУМА НА АКТИВА	74	134
ПАСИВ		
Нетекущи пасиви		
Дългосрочни финансираня за ДА	3	14
Задължения по финансов лизинг	1	13
Общо нетекущи пасиви	4	27
Текущи пасиви		
Краткосрочни финансираня за ДА	14	35
Задължения по финансов лизинг	13	19
Задължения към персонала и за социално осигуряване	39	41
Задължения към доставчици	4	12
Общо текущи пасиви	70	107
СУМА НА ПАСИВА	74	134

Приложенията на страници от 4 до 12 са неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет на страници от 1 до 12 е одобрен от Ръководителя и е подписан на 25 Март 2015 г.



Ръководител: Такаши Томонага

Съставител: АФА ООД

БРАДЪР ЦЕНТРАЛНА И ИЗТОЧНА ЕВРОПА ГМБХ ТП**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ**

за 2014 година

	2014 BGN '000	2013 BGN '000
Парични потоци от оперативна дейност		
Плащания на доставчици	(372)	(333)
Плащания на персонала и за социално осигуряване	(349)	(310)
Платени банкови такси	(7)	(6)
Нетни парични потоци от оперативна дейност	(728)	(649)
Парични потоци от инвестиционна дейност		
Покупки на дълготрайни материални активи	(5)	(14)
Нетни парични потоци използвани в инвестиционна дейност	(5)	(14)
Парични потоци от финансова дейност		
Постъпления от финансираня	722	687
Плащания по финансов лизинг	(19)	(22)
Нетни парични потоци от финансова дейност	703	665
Нетно увеличение (намаление) на паричните средства	(30)	2
Парични средства на 1 януари	70	68
Парични средства на 31 декември	40	70

Приложенията на страници от 4 до 12 са неразделна част от финансовия отчет.

Ръководител: Такаши Томонага



Съставител: АФА ООД

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Търговското представителство (ТП) в България на Брадър Централна и Източна Европа ГМБХ е регистрирано в Българската Търговско-Промислена Палата като неюридическо лице без право на стопанска дейност с Решение N 0000048177/18.02.2002 г. Първоначалното наименование на търговското представителство е Брадър Интернешънъл ГМБХ. На 30.11.2009 г. то променя своето име на Брадър Централна и Източна Европа ГМБХ и вписва направените промени в Българската търговско-промишлена палата.

Търговското представителство в България на Брадър Централна и Източна Европа ГМБХ е представителство на чуждестранното лице - Брадър Централна и Източна Европа ГМБХ Австрия - Дружество с ограничена отговорност, регистрирано в Търговски съд на Виена, Австрия под No ФН 31757 b с първо вписване на 29.07.1971 г.

Съгласно Решение за вписване в единния търговски регистър на Българската Търговско-Промислена Палата № 0000048177/18.01.2002 г. търговското представителство в България на Брадър Централна и Източна Европа ГМБХ е с адрес гр. София, п.к. 1766, ж.к. София парк, Търговска зона, бл. 16В, ет.2, офис 2.4. Дружеството е с представители в България по право: Такаши Томонага, гражданин на Япония, и по пълномощия: Ивайло Апостолов Апостолов.

Търговското представителство е неюридическо лице без право на стопанска дейност. Негова задача е да сътрудничи при осъществяване на търговската дейност на територията на България на представляваното чуждестранно юридическо лице.

Към 31 декември 2014 г. търговското представителство има 7 служители (31.12.2013 г.: 7 служители).

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ТЪРГОВСКОТО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на ТП на Братър Централна и Източна Европа ГМБХ е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от МС с ПМС № 251/ ДВ 86/ 26.10.2007 г. и в сила от 01.01.2008 г. Последните направени промени в националните счетоводни стандарти (през 2008 г.), не са породили промени в счетоводната политика на представителството.

Търговското представителство води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хил.лв.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на принципа на историческата цена.

Представянето на финансов отчет съгласно Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях. Обектите, които предполагат по-висока степен на субективна преценка или сложност или където предположенията и приблизителните счетоводни оценки са съществени за финансовия отчет, са оповестени в приложенията към съответните активи и пасиви, респ. приходи и разходи.

2.2. Сравнителни данни

Търговското представителство представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода от 1 януари до 31 декември на предходната 2013 финансова година.

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2012 – 2014 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател	2012	2013	2014
БВП в млн. лева *	80,044	80,282	82,029
Реален растеж на БВП **	0.5	1.1	1.9
Инфлация в края на годината *	2.8	-0.9	-2.0
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.52	1.47	1.47
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.48	1.42	1.61
Основен лихвен процент в края на годината	0.03	0.02	0.02
Безработица (в края на годината) *	11.4	11.8	10.7

* предварителни данни за 2014 г.,

** предварителни данни към 30.09.2014 г.

източник: БНБ, НСИ

2.4. Функционална и отчетна валута

Функционалната и отчетна валута на Търговското представителство е българският лев. От 01.07.1997 г. левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към германската марка в съотношение BGN 1:DEM 1, а с въвеждането на еврото като официална валута на Европейския съюз - с еврото в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се записва във функционалната валута, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства в чуждестранна валута се отчитат във функционалната валута като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им, като се третираат и представят като “финансови приходи” или “финансови разходи”.

2.5. Приходи

Търговското представителство не извършва стопанска дейност и не реализира приходи, свързани с основната му дейност. Основният източник на средства е предоставеното финансиране от дружеството собственик Братър Централна и Източна Европа ГМБХ.

При усвояване на финансирането се признават приходи в размер на текущо направените оперативни разходи за отчетния период и на разходите за амортизация на дълготрайните материални активи, използвани в дейността на Търговското представителство, вкл. и приходи от курсови разлики от финансиране в чуждестранна валута.

2.6. Разходи

Разходите в Търговското представителство се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите са административни за осъществяване на регламентираната дейност и се покриват от предоставеното от дружеството собственик финансиране.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Банковите такси за текущо обслужване на дейността на представителството се представят като външни услуги.

2.7. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначална оценка

При първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта и др.

Търговското представителство е определило стойностен праг в размер на левовата равностойност на 400 евро, под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива, се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

Методи на амортизация

Търговското представителство използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Полезният живот по групи активи е както следва:

- компютри – 2 г.
- автомобили – 4 г.
- офис обзавеждане – 6.67 г.
- софтуер – 2 г.

Преглед за обезценка

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да се отличава трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна пазарна цена или стойност в употреба. За определяне на стойността в употреба на активите, бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната сегашна стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи.

2.8. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства на Търговското представителство включват касовите наличности и наличностите по разплащателните сметки.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%).

2.9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.10. Лизинг

Финансов лизинг

Финансовият лизинг, при който се трансферира към Търговското представителство съществената част от всички рискове и стопански ползи, произтичащи от собствеността върху актива под финансов лизинг, се капитализира в счетоводния баланс на лизингополучателя като се представя като дълготрайни материални активи под лизинг по цена на незабавна продажба или ако е по-ниска – по настоящата стойност на минималните лизингови плащания.

Лизинговите плащания съдържат в определено съотношение лихва и припадащата се част от лизинговото задължение (главница), така че да се постигне постоянен лихвен процент за оставащата неизплатена част от главницата по лизинговото задължение. Определените на такава база лихвените разходи, свързани с наетия под финансов лизинг актив, се представят в началото на лизинговия договор като разходи за бъдещи периоди и се включват в отчета за приходи и разходи през периода на лизинговия договор, когато същите станат дължими.

Придобитите под финансов лизинг активи се амортизират на база полезен живот на актива.

2.11. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в Търговското представителство в България на Братър Централна и Източна Европа ГМБХ се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в Република България.

Основно задължение на дружеството в качеството му на работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), фонд "Гарантиране вземания на работниците и служителите" (ГВРС) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд "Пенсии", фонд "ОЗМ", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", фонд "ГВРС", както и в универсални и професионални пенсионни

фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към Представителството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за всеобхватния доход (в печалбата или загубата за годината) в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите от дружеството вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи.

Към 31 декември 2014 година Представителството не е отчетло задължения за пенсиониране, поради ниската средна възраст на персонала.

Доходи при напускане

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда, Представителството в качеството му на работодател има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор, преди пенсиониране, определени видове обезщетения.

Дружеството признава задълженията към персонала по доходи при напускане преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, на база анонсиран план, да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите за доброволно напускане. Доходи при напускане, платими след повече от 12 месеца от края на отчетния период, се дисконтират и представят в баланса по тяхната сегашна стойност.

2.12. Финансирания

Търговското представителство получава за реализация на целите, за които е създадено, финансирания от компанията-собственик.

Неусвоените финансирания се признават в баланса при получаването на съответните парични средства или активи, а се включват в отчета за приходи и разходи – при покриването на направените оперативни разходи за съответния месец, вкл. начислената амортизация.

Всяко финансиране се представя в баланса и отчета за приходи и разходи според целевото му предназначение – финансиране на оперативни текущи разходи или финансиране на дълготрайни активи.

Получените финансирания във валута се отчитат едновременно в оригинална валута и в легова равностойност, като те подлежат на преоценка на база заключителния курс на оригиналната валута, в която те са деноминирани, спрямо българския лев към края на всеки отчетен период.

БРАДЪР ЦЕНТРАЛНА И ИЗТОЧНА ЕВРОПА ГМБХ ТП
 ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2014 година

3. СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Амортизация				Балансова стойност в края на периода (4-8)
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (5+6-7)	
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Дълготрайни материални активи									
1. Транспортни средства	137	-	-	137	100	28	-	128	9
2. Оборудване	31	5	-	36	19	9	-	28	8
<i>Общо:</i>	168	5	-	173	119	37	-	156	17
Общо нетекущи (дълготрайни) активи	168	5	-	173	119	37	-	156	17

Брадър Централна и Източна Европа ГМБХ ТП
кв. Борово, ул. Пирински проход 61, вх.А, ет. 3, офис 2
1680 гр.София

Национален номер: 0 700 19 117

Телефони : +359 2 958 35 25, +359 2 958 35 26, +359 2 850 41 40

Тел./Факс: +359 2 850 41 41